

Regulamin Obrad Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Perły Mazowsza – Lokalnej Grupy Działania

Przepisy ogólne

§ 1.

1. Walne Zebranie członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd Stowarzyszenia i zawiadamia członków o terminie, miejscu i porządku obrad nie później niż na 3 dni przed jego odbyciem.
3. Porządek obrad i termin Walnego Zebrania Członków ustala Zarząd Stowarzyszenia.
4. Do zawiadomienia o Walnym Zebraniu Członków, Zarząd Lokalnej Grupy Działania Perły Mazowsza załącza porządek obrad.
5. Jeśli jest to zebranie sprawozdawcze należy na 7 dni przed zebraniem przygotować do wglądu w Biurze LGD następujące dokumenty:
 - a. sprawozdanie z działalności za dany rok,
 - b. projekt założeń programowych i budżetu na kolejny rok,
 - c. projekty uchwał.

§ 2.

1. Walne Zebranie Członków otwiera Prezes lub inny przedstawiciel Zarządu, a następnie zebrani dokonują wyboru przewodniczącego zebrania spośród nieograniczonej liczby kandydatów w głosowaniu jawnym.

§ 3.

1. Walne Zebranie Członków obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu.
2. Obradami Walnego Zebrania Członków kieruje przewodniczący.

§ 4.

1. Wszyscy członkowie LGD mają prawo brać udział w Walnym Zebraniu Członków, każdy z członków posiada prawo do jednego głosu.
2. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
 - a. z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni Stowarzyszenia,
 - b. z głosem doradczym – osoby zaproszone, członkowie honorowi i wspierający.
3. Członek potwierdza swoją obecność na Walnym Zebraniu Członków poprzez podpisanie się na liście uczestników Walnego Zebrania członków.
4. Członkowie Stowarzyszenia, którzy zamierzają wziąć udział w dyskusji nad określonym punktem porządku zebrania, zgłaszają się kolejno do głosu.
5. Wystąpienia członków – lub osób określonych w § 4 ust. 2 – nie mogą trwać dłużej niż 10 minut.
6. W debacie nad określoną sprawą członek może zabrać głos tylko dwa razy. Powtórne wystąpienie członka w tej samej sprawie nie może trwać dłużej niż 5 minut.

§ 5.

1. Z obrad Walnego Zebrania Członków sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i wybrany protokolant zebrania.
2. Protokół stanowi potwierdzenie przebiegu obrad Walnego Zebrania Członków i powinien zawierać: datę, porządek obrad, krótki opis przebiegu dyskusji, wyniki głosowań, numery i treść podjętych uchwał, podstawowe dane liczbowe przyjętych sprawozdań finansowych zatwierdzonych planów i załączoną listę obecności członków stowarzyszenia.

§ 6.

1. Członkami zwyczajnymi – w rozumieniu par. 4 ust. 2 pkt a niniejszego regulaminu są osoby, które zostały przyjęte w poczet członków na mocy uchwały Zarządu Stowarzyszenia Perły Mazowsza – Lokalnej Grupy Działania.

Sprawy wyborcze

§ 7.

1. Wybory władz są jawne, bezpośrednie i następują spośród nieograniczonej liczby kandydatów zwykłą większością głosów przy obecności minimum 50% członków Stowarzyszenia.
2. Przy niższej frekwencji drugi termin Walnego Zebrania Członków wyznacza się pół godziny później i jest ono władne podejmować uchwały bez względu na liczbę obecnych członków.
3. W drugim terminie Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia podjęcie uchwały wymaga zwykłej większości głosów członków uczestniczących w zebraniu.

§ 8.

1. Kandydatów do władz Stowarzyszenia mają prawo zgłaszać wszystkie osoby określone w § 6, po uprzednim uzyskaniu zgody danego kandydata.
2. Zgłoszenie kandydata do władz Stowarzyszenia następuje bezpośrednio na Walnym Zebraniu Członków.

§ 9.

1. Władzami LGD, poza Walnym Zebraniem Członków są:
 - a) Rada. Ilość członków Rady ustala się na 15 osób – przewodniczący rady, 3 zastępców, sekretarza, 10 członków.
 - b) Zarząd składający się z prezesa, czterech v-ce prezesów, skarbnika i dwóch członków.
 - c) Komisja Rewizyjna – składa się z 4-6 członków (przewodniczącego, dwóch zastępców przewodniczącego i od 1 do 3 członków zwyczajnych).
2. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia wybiera ze swego grona w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów zgodnie z paragrafem 7:
 - a) Radę LGD,
 - b) Zarząd LGD,
 - c) Komisje Rewizyjną.

§ 10.

1. Walne Zebranie Członków może powoływać komisje nadzwyczajne dla zbadania określonej sprawy. Powołując takie komisje, Walne Zebranie Członków określa cel, zasady i tryb ich działania.
2. W razie zwolnienia poszczególnych funkcji władz LGD, Walne Zebranie Członków może dokonać wyboru uzupełniającego, stosując odpowiednio przepisy dotyczące wyboru władz.

Głosowanie

§ 11.

1. Ustanawia się następujący sposób głosowania na:
 - a) Zarząd Stowarzyszenia LGD – w głosowaniu jawnym,
 - b) Radę Stowarzyszenia LGD – w głosowaniu jawnym,
 - c) Komisje Rewizyjną Stowarzyszenia LGD – w głosowaniu jawnym.
2. Rada, Zarząd i Komisja Rewizyjna LGD konstituują się na pierwszym posiedzeniu po wyborach, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od zebrania, na którym zostały wybrane i informują o tym Zarząd Stowarzyszenia LGD.
3. Na żądanie co najmniej 1/4 liczby członków LGD obecnych na Walnym Zebraniu Członków przewodniczący zarządza głosowanie tajne również w innych sprawach objętych porządkiem obrad.
4. Posiedzenia Walnego Zebrania Członków mogą odbywać się w trybie obiegowym. Wymiana informacji jest w takim wypadku prowadzona drogą mailową i telefoniczną. Przebieg posiedzenia Walnego Zebrania Członków dokumentuje się w sposób pisemny, obiegowy, to znaczy materiały i dokumenty rozsyła się członkom drogą mailową przy zachowaniu bezpieczeństwa danych osobowych. Uczestnictwo w posiedzeniu Członkowie Walnego Zebrania potwierdzają własnoręcznym podpisem na liście obecności sporządzonej przez Biuro LGD w terminie do 14 dni po zakończeniu posiedzenia.

Podejmowanie uchwał

§ 12.

1. Walne Zebranie Członków może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członkom w terminie i sposobie określonym w Statucie LGD.
2. Uchwały władz LGD podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy ogólnej liczby członków uprawnionych do głosowania, a w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
3. Jeśli Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia zostało zwołane prawidłowo, ale nie uczestniczy w nim co najmniej 50% uprawnionych członków, Przewodniczący zamyka Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia i wyznacza kolejne na ten sam dzień za 30 minut od zamknięcia Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia. Tak zwołane Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia zdolne jest do podejmowania wszelkich uchwał bez względu na liczbę obecnych członków.
4. Zgromadzeni na Walnym Zebraniu członków mogą uchwalić głosowanie tajne zgodnie z par. 11 ust. 3.

Rozpatrywanie spraw planu pracy, budżetu i udzielanie absolutorium

§ 13.

1. Wniesione pod obrady Walnego Zebrania Członków projekty planu pracy, uchwał i budżetu po rozpatrzeniu przyjmowane są uchwałami Walnego Zebrania Członków.
2. W trybie określonym w ust. 1 Walne Zebranie Członków rozpatruje sprawozdania z wykonania planu pracy i budżetu.
3. W przypadku zebrania sprawozdawczo – wyborczego, Komisja Rewizyjna po szczegółowym sprawdzeniu wykonania nakreślonego planu pracy, budżetu i uchwał Walnego Zebrania Członków – w przypadku pozytywnego wyniku – przedstawia Walnemu Zebraniu wniosek o udzielenie absolutorium władzom LGD.

Wnioski formalne

§ 14.

1. Przewodniczący zebrania może udzielić głosu poza porządkiem obrad Walnego Zebrania Członków lub w związku z dyskusją jedynie dla zgłoszenia wniosku formalnego lub sprostowania błędnie zrozumianego lub nieprecyzyjnie przytoczonego stwierdzenia mówcy.
2. Wnioski formalne mogą dotyczyć jedynie spraw będących przedmiotem porządku obrad i jego przebiegu.
3. Do wniosków formalnych zalicza się wnioski o:
 - a) Zamknięcie listy mówców,
 - b) Przerwanie, odroczenie lub zamknięcie dyskusji,
 - c) Przejście do porządku dziennego,
 - d) Głosowanie bez dyskusji,
 - e) Zmianę porządku dziennego,
 - f) Zmianę w sposobie prowadzenia dyskusji,
 - g) Zmianę w sposobie przeprowadzania głosowania,
 - h) Ograniczenie czasu wystąpień mówców,
 - i) Przeliczenie głosów,
 - j) Przekazanie sprawy odpowiedniej komisji lub zespołowi,
 - k) Zarządzenie przerwy w obradach,
 - l) Kolejność i sposób uchwalania wniosków,
 - m) Uchylenie zarządzenia przewodniczącego.
4. O wniosku formalnym, o którym mowa w ust. 3, pkt b, Walne Zebranie Członków rozstrzyga zwykłą większością głosów obecnych członków.
5. Walne Zebranie Członków rozstrzyga o wniosku formalnym po wysłuchaniu wnioskodawcy i ewentualnie jednego przeciwnego wniosku.

§ 15.

1. Do wyłącznej właściwości Walnego Zebrania Członków należą sprawy wymienione w Statucie dotyczące jego kompetencji oraz wszelkie inne niezastrzeżone dla kompetencji innych organów Stowarzyszenia.

§ 16.

1. Przewodniczący Walnego Zebrania Członków prowadzi zebranie zgodnie z porządkiem obrad i czuwa nad jego zgodnością ze Statutem oraz niniejszym regulaminem, w szczególności:
 - a) przedstawia zebranych do zatwierdzenia ustalony porządek zebrania oraz zgłoszone wnioski w sprawie zmiany porządku lub odroczenia ich rozpatrywania do następnego Walnego Zebrania Członków oraz zmian w kolejności poszczególnych punktów obrad,
 - b) sprawdza listę obecności i stwierdza na jej podstawie prawomocność zebrania, udziela głosu w sprawach objętych porządkiem Walnego Zebrania Członków,
 - c) udziela głosu członkom według kolejności zgłoszeń,
 - d) decyduje o przedłużeniu czasu wystąpienia lub o udzieleniu członkowi głosu dodatkowego, a także o odebraniu prawa głosu mówcy,
 - e) sprawuje pieczę nad spokojem i porządkiem obrad oraz wydaje stosowne zarządzenia porządkowe,
 - f) wyjaśnia sposób głosowania, podaje do wiadomości, jakie wnioski wpłynęły i ustala kolejność głosowania,
 - g) podejmuje inne czynności wynikające z Regulaminu Walnego Zebrania Członków,
 - h) po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad ogłasza zamknięcie Walnego Zebrania Członków,
 - i) sprawdza i podpisuje protokół Walnego Zebrania Członków oraz podpisuje uchwały.

§ 17.

1. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej składa Walnemu Zgromadzeniu Członków sprawozdanie z czynności komisji i przedstawia projekty uchwał i wnioski.

Przepisy Końcowe

§ 18

1. Sprawy dotyczące obradowania nie objęte niniejszym regulaminem rozstrzyga Przewodniczący Walnego Zebrania Członków zgodnie z przyjętymi powszechnie zasadami obradowania.
2. Zmiana niniejszego regulaminu może nastąpić na wniosek Zarządu lub grupy, co najmniej 15 członków Stowarzyszenia LGD.
3. Wszelkie zmiany Regulaminu następują w formie uchwały, w drodze głosowania zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

§ 19

Jednolity tekst Regulaminu Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Perty Mazowska – Lokalnej Grupy Działania został przyjęty uchwałą nr WZC/2/2024 Walnego Zebrania Członków w dniu 25 kwietnia 2024 roku i wchodzi w życie z chwilą jego uchwalenia.